

การเตรียมอุปกรณ์	จำนวน	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม
การเตรียมเอกสาร			
1. รายชื่อและลำดับที่ของผู้สมัคร			
2. ใบลงทะเบียนผู้เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ (F-SDD-54)			
3. ใบลงทะเบียนผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (F-SDD-55)			
4. แบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (F-SDD-50)			
5. ผังแสดงลำดับเลขที่นั่งสอบ			
6. ชุดข้อสอบภาคความรู้และกระดาศำตอบ (ตามจำนวนผู้เข้ารับการทดสอบ) กรณีสอบด้วยกระดาศำ			
7. ชุดข้อสอบภาคปฏิบัติ (ตามจำนวนผู้เข้ารับการทดสอบ)			
8. ใบนำส่ง/รับชุดเอกสารการสอบ (F-SDD-48)			
9. ใบเบิกวัสดุ (F-SDD-70)			
10. ใบให้คะแนน (F-SDD-71)			
11. ใบสรุปผลคะแนน (F-SDD-72)			
การเตรียมบุคลากร			
1.เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน			
2. ผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน			
การเตรียมสถานที่			
1. ดำเนินการจัดสถานที่ทดสอบตามรูปแบบที่กำหนดในคู่มือ			
2. สภาพแวดล้อมเหมาะสมต่อการจัดสอบ			
3. จัดให้ห้องสุขาที่เพียงพอ ถูกสุขลักษณะ			
4. จัดจุดบริการน้ำดื่ม			

สรุปผลการตรวจสอบ (.....) เหมาะสม (.....) ไม่เหมาะสม ให้ดำเนินการแก้ไขดังนี้.....

.....

ผลการแก้ไข

.....

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ.....

(.....)

วันที่.....